ДОРОЖНАЯ КАРТА

**ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы**

по введению требований ФГОС в организации условий для получения

образования детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ

на 2016 – 2017 уч.год

***Цель:* Управление процессом введения и реализации требований ФГОС по организации работы с детьми-инвалидами идетьми с ОВЗ.**

***Задачи:***

* Организация методического и информационного сопровождения
* Разработка организационно-управленческого обеспечения
* Наполнение нормативно-правовой базы необходимыми документами, регулирующими организацию образовательного процесса с детьми имеющими ОВЗ
* Организация эффективной кадровой политики.

***Целевая группа участников:*** директор школы,заместитель директора по УВР,педагогические работники,родительскаяобщественность, школьники

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№п/п*** | ***Мероприятия*** | | ***Сроки*** | | ***Ответственные*** | | | | ***Предполагаемый результат*** |  | |
|  | ***Организационное обеспечение введения ФГОС*** | | | | | | | | |  | |
| 1 | Утверждение Адаптированной основной общеобразовательной программы  начального общего образования  обучающихся с задержкой психического развития ГБОУ СОШ с. Надеждино | | 30.08.2016 | | заместитель  директора  по УВР | | | | Наличие АООП НОО ГБОУ СОШ с. Надеждино |  | |
| 2 | Создание распорядительных и регламентирующих документов о деятельности психолого-медико-педагогического консилиума ГБОУ СОШ с. Надеждино | | Сентябрь | | Директор ОУ | | | | Наличие необходимой документации |  | |
| 3 | Участие в семинарах и совещаниях педагогов, заместителей директоров по учебно-воспитательной работе по вопросам реализации адаптированной основной общеобразовательной программы начального общего образования в соответствии с ФГОС ОВЗ. | | В течение года по графику | | заместитель  директора  по УВР | | | | Педагоги знакомы с терминологией, НПБ ,с нормативно-правовыми документами, международного, федерального, регионального,  муниципального уровней, регламентирующих работу с детьми с ОВЗ |  | |
| 4 | Психолого-педагогическая поддержка семей,  имеющих детей с ОВЗ в вопросах их развития и  образования, охраны и укрепления здоровья,  через: консультационный пункт, «Родительскую  школу», индивидуальную работу | | Весь  период, по  отдельному плану | | Педагог психолог | | | | Родителям оказывается своевременная помощь в воспитании и развитии своего ребенка, вовлечены во взаимодействие со специалистами по сопровождению детей имеющими ОВЗ |  | |
| 5 | Мониторинг контингента воспитанников ДОУ | | Апрель | | Педагог психолог | | | | Сформирован банк данных школьников, имеющих ОВЗ |  | |
| 6 | Заседание школьного ПМПК по введению и сопровождению ФГОС ОВЗ | | В течение года по плану | | Зам.директора  по УВР | | | | Педагоги и родители имеют индивидуальные рекомендации |  | |
| 7 | Консультации для родителей через групповые  информационные родительские уголки об особенностях развития детей имеющих особенности развития | | В течение года | | Специалисты | | | | Родители владеют необходимой информацией об особенностях развития детей |  | |
| 8 | Разработка адаптированных программ для детей с ОВЗ | | сентябрь | | Зам. директора по УВР | | | | Образование детей с ОВЗ осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС |  | |
| ***Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС*** | | | | | | | | | | |
| 1 |  | Расчёт потребностей в расходах образовательного учреждения для создания необходимых условий по работе с детьми имеющими ОВЗ | | Январь,  февраль | | | | директор  Заместитель  Директора, гл. бухгалтер | Эффективное планирование расходов средств учредителя и субъекта РФ  Внесены коррективы в финансовый  документооборот | |
| ***Информационное обеспечение введения ФГОС*** | | | | | | | | | | |
| 1 |  | Информирование Учредителя, уполномоченных контролирующих органов о ходе и результатах  работы с детьми с ОВЗ | | Постоянно в течение года | | | | Директор ОУ,  Заместители директора ОУ | Учредитель, уполномоченные  контролирующие органы информированы  о ходе и результатах работы с детьми с ОВЗ | |
| 2 |  | Организация информационно- методической работы с педагогами ОО по результатам мониторинга по введению ФГОС ОВЗ. | | Постоянно в течение года | | | | Руководитель ШМО учителей начальных классов | Применение лучших практик в педагогической деятельности | |
| 3 |  | Обновление информации на странице «ОБРАЗОВАНИЕ. ФГОС ОВЗ» школьного сайта | | В течение года | | | | Администрация ОУ | Стейкхолдеры информированы о ходе и результатах работы с детьми с ОВЗ | |
| 4 |  | Информация о ходе введения ФГОС ОВЗ в 1 классе в самоанализе образовательного учреждения | | Май-август | | | | Администрация ОУ | Стейкхолдеры информированы о ходе и результатах работы с детьми с ОВЗ | |
| ***Кадровое обеспечение введения ФГОС*** | | | | | | | | | | |
| 1. | | Обновление должностных инструкций в соответствии с ФГОС ОВЗ | | Сентябрь | | |  | Директор ОУ | Педагоги ознакомлены с функциональными должностными инструкциями | |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  | Повышение квалификации сотрудников по  вопросам инклюзивного образования и оказания  услуг детям с ОВЗ | | В течение года | | |  | Заместитель  директора  по УВР | Педагоги компетентны в вопросах  создания психолого-педагогических  условий для работы с детьми с ОВЗ | |
| 2 |  | Проведение совещаний-семинаров, педагогических советов и т.п. с педагогическим коллективом | | В течение года | | |  | Заместитель  директора  по УВР | Педагогическим коллективом изученны федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования для детей с ОВЗ. | |
| 3 |  | Участие в работе (просмотр записей) вебинаров по темам касающихся введения ФГОС | | В течение года | | |  | Заместитель  директора  по УВР | Применение лучших практик в деятельности | |
| ***Материально – техническое обеспечение введения ФГОС*** | | | | | | | | | | |
| 1 |  | Выполнение мероприятий по улучшению материально-технической базы учреждения для работы с детьми с ОВЗ | | Весь период | |  | | Директор ОУ | Улучшение материально-технической базы учреждения проходит планомерно и целенаправленно | |
| 2 |  | Обеспечение учебно-методическими пособиями,  используемыми для работы с детьми с ОВЗ | | Весь период | |  | | Зам. директора по УВР | Наличие УМК и необходимых дидактических пособий для реализации АООП НОО | |
| 3 |  | Пополнение ППРС в соответствии с  требованиями реализуемых адаптированных  программ | | Весь период | |  | | Зам. директора по УВР | Предметно- пространственная развивающая среда приводится в соответствие с требованиями  образовательной и адаптированных программ | |

Директор ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Нестерова Е.Н.