

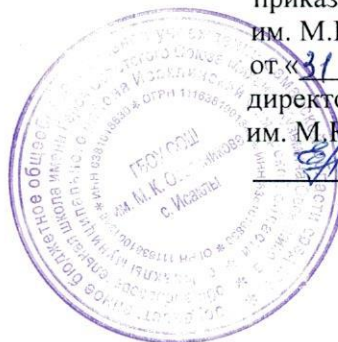
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа  
имени Героя Советского Союза Михаила Кузьмича Овсянникова с. Исаклы  
муниципального района Исаклинский Самарской области

ПРИНЯТО

Управляющим советом  
образовательного процесса  
и работников школы  
от «30» августа 2017 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБОУ СОШ  
им. М.К. Овсянникова с. Исаклы  
от «31» августа 2017 г. № 196-10-00  
директор ГБОУ СОШ  
им. М.К. Овсянникова с. Исаклы  
Е.Н. Нестерова Е.Н. Нестерова



## ПОЛИТИКА

обработки и защиты персональных данных

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Самарской области средней общеобразовательной школы имени Героя  
Советского Союза Михаила Кузьмича Овсянникова  
Муниципального района Исаклинский Самарской области

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, регулирующего отношения, связанные с обработкой и обеспечением безопасности персональных данных, а также поддержания деловой репутации Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза Михаила Кузьмича Овсянникова Муниципального района Исаклинский Самарской области (далее ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы) считает своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов их обработки.
- 1.2. Настоящая Политика в отношении обработки и защиты персональных данных в ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы (далее – Политика):
  - 1.2.1. Раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы, цели, способы и принципы обработки персональных данных, права и обязанности ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных.
  - 1.2.2. Является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы при обработке персональных данных.
- 1.3. Термины и определения, используемые в Политике:
  - 1.3.1. Биометрические персональные данные – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.
  - 1.3.2. Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).
  - 1.3.3. Доступ к информации (доступ) – ознакомление с информацией, ее обработка, в частности, копирование, модификация или уничтожение информации.
  - 1.3.4. Информационная система персональных данных (далее – ИСПДи) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.
  - 1.3.5. Несанкционированный доступ (НСД) – доступ к информации, хранящейся на различных типах носителей (бумажных, магнитных, оптических и т.д.) в компьютерных базах данных, файловых хранилищах, архивах, секретных частях и т.д. различных организаций путем изменения (повышения, фальсификации) своих прав доступа.
  - 1.3.6. Носитель информации – любой материальный объект или среда, используемый для хранения или передачи информации.
  - 1.3.7. Персональные данные (далее – ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
  - 1.3.8. Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. Оператором является ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы.
  - 1.3.9. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
  - 1.3.10. Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

- 1.3.11. Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.
  - 1.3.12. Специальные категории персональных данных – категории персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.
  - 1.3.13. Субъект персональных данных (субъект) – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью персональных данных.
  - 1.3.14. Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.
  - 1.3.15. Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.
- 1.4. Основные правила Субъекта персональных данных:
- 1.4.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных в ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы;
  - 1.4.2. Субъект персональных данных вправе требовать от ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы, которая их обрабатывает, уточнения этих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
  - 1.4.3. Право Субъекта персональных данных на доступ к его персональным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами;
  - 1.4.4. Для реализации своих прав и защиты законных интересов Субъект персональных данных имеет право обратиться к ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы. Тот рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке;
  - 1.4.5. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций);
  - 1.4.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.
- 1.5. Основные обязанности ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы:
- 1.5.1. Соблюдать требования законодательства РФ в области обработки и защиты персональных данных;
  - 1.5.2. При сборе персональных данных предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, касающуюся обработки персональных данных;
  - 1.5.3. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, работники ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы обязаны разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные;
  - 1.5.4. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации;
  - 1.5.5. Опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к актуальному документу, определяющему его политику в отношении обработки персональных данных,

к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных (настоящую Политику);

- 1.5.6. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним;
- 1.5.7. Сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя;
- 1.5.8. Уточнять персональные данные Субъектов, блокировать или уничтожать их в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки;
- 1.5.9. Прекратить обработку персональных данных в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных. ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

## 2. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 2.1. ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы обрабатывает следующие категории субъектов персональных данных (далее – Субъекты):
  - 2.1.1. Персональные данные работников.
  - 2.1.2. Персональные данные родственников работников.
  - 2.1.3. Персональные данные бывших работников.
  - 2.1.4. Персональные данные обучающихся.
  - 2.1.5. Персональные данные бывших обучающихся.
  - 2.1.6. Персональные данные воспитанников.
  - 2.1.7. Персональные данные родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников.
  - 2.1.8. Персональные данные контрагентов и представителей юридических лиц.
- 2.2. ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы обрабатывает персональные данные работников исключительно в следующих целях:
  - 2.2.1. Выполнение требований законодательства Российской Федерации;
  - 2.2.2. Осуществление трудовых отношений;
  - 2.2.3. Ведение бухгалтерского, налогового и кадрового учета;
  - 2.2.4. Организация выдачи заработной платы по банковским картам;
  - 2.2.5. Информирование граждан;
  - 2.2.6. Ведение системы учета контингента обучающихся и воспитанников;
  - 2.2.7. Ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости;
  - 2.2.8. Участие работников в конкурсах или иных мероприятиях;
  - 2.2.9. Совершенствование профессиональных знаний работников и продвижение по службе.
- 2.3. ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы обрабатывает персональные данные родственников работников исключительно в целях ведения бухгалтерского, налогового и кадрового учета.
- 2.4. ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы обрабатывает персональные данные бывших работников исключительно в целях ведения бухгалтерского, налогового и кадрового учета.
- 2.5. ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы обрабатывает персональные данные обучающихся исключительно в целях:
  - 2.5.1. Предоставление бесплатного качественного начального, основного и среднего (полного) общего образования по основной образовательной программе;
  - 2.5.2. Предоставление дополнительного образования;
  - 2.5.3. Проведение лечебно-оздоровительной работы;
  - 2.5.4. Оказание услуг библиотеки;
  - 2.5.5. Участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах и других мероприятиях;

- 2.5.6. Организация проведения государственной итоговой аттестации;
- 2.5.7. Ведение системы учета контингента обучающихся и воспитанников;
- 2.5.8. Формирование полного набора данных об этапах обучения и достижениях обучающихся и воспитанников;
- 2.5.9. Ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости;
- 2.5.10. Выполнение требований законодательства Российской Федерации.
- 2.6. ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы обрабатывает персональные данные воспитанников исключительно в целях:
  - 2.6.1. Предоставление бесплатного качественного дошкольного общего образования по основной общеобразовательной программе;
  - 2.6.2. Проведение лечебно-оздоровительной работы;
  - 2.6.3. Ведение системы учета контингента обучающихся и воспитанников;
  - 2.6.4. Формирование полного набора данных об этапах обучения и достижениях обучающихся и воспитанников;
  - 2.6.5. Ведение электронного журнала посещаемости;
  - 2.6.6. Участие обучающихся в конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях;
  - 2.6.7. Выполнение требований законодательства Российской Федерации.
- 2.7. ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы обрабатывает персональные данные родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников исключительно в целях:
  - 2.7.1. Предоставление бесплатного качественного начального, основного и среднего (полного) общего образования по основной общеобразовательной программе;
  - 2.7.2. Предоставление бесплатного качественного дошкольного общего образования по основной общеобразовательной программе;
  - 2.7.3. Ведение системы учета контингента обучающихся и воспитанников;
  - 2.7.4. Формирование полного набора данных об этапах обучения и достижениях обучающихся и воспитанников;
  - 2.7.5. Выполнение требований законодательства Российской Федерации.
- 2.8. ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы обрабатывает персональные данные контрагентов и представителей юридических лиц исключительно в следующих целях:
  - 2.8.1. Заключение и выполнение обязательств по договорам с контрагентами;
  - 2.8.2. Выполнение требований законодательства Российской Федерации.

### 3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы осуществляет обработку данных.
- 3.2. Обработка персональных данных ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы осуществляется в соответствии со следующими правовыми основаниями:
  - 3.2.1. Конституция Российской Федерации от 25.12.1993;
  - 3.2.2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
  - 3.2.3. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ;
  - 3.2.4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ;
  - 3.2.5. Налоговый Кодекс Российской Федерации часть первая от 31.07.1998 № 146-ФЗ и часть вторая от 05.08.2000 № 117-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
  - 3.2.6. Постановление правления пенсионного фонда Российской Федерации от 31.07.2006 г. № 192п «О формах документов индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования и инструкции по их заполнению»;
  - 3.2.7. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
  - 3.2.8. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
  - 3.2.9. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - 3.2.10. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- 3.2.11. Постановление правительства Самарской области от 26.11.2015 г. № 773 О государственной информационной системе Самарской области «автоматизированная система управления региональной системой образования» с изменениями на 7.07.2016 года;
- 3.2.12. Унифицированные функционально-технические требования к региональному сегменту единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам (утверждены протоколом заседания межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным программам от 8 июля 2015 г. № П9-268пр);
- 3.2.13. Устав ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы;
- 3.2.14. Лицензия Министерства образования Самарской области № 5666 от 01.06.2015г. на осуществление образовательной деятельности»;
- 3.2.15. Лицензия Министерства здравоохранения Самарской области № ЛО-63-01-004044 от 28.11.2016Г. на осуществление медицинской деятельности;
- 3.2.16. Свидетельство Министерства образования и науки Самарской области о государственной аккредитации № 116-15 от 19.06.2015г.;
- 3.2.17. Трудовые договоры с работниками;
- 3.2.18. Коллективный договор;
- 3.2.19. Договоры, заключаемые между ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы и субъектом персональных данных;
- 3.2.20. Соглашения субъектов на обработку персональных данных.

#### 4. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных Субъектов соответствует целям обработки.
- 4.2. В рамках обработки персональных данных работников обрабатываются следующие категории персональных данных:
  - 4.2.1. Фамилия Имя Отчество;
  - 4.2.2. ИНН;
  - 4.2.3. СНИЛС (№ страхового пенсионного свидетельства);
  - 4.2.4. Табельный номер;
  - 4.2.5. Пол;
  - 4.2.6. Номер, дата трудового договора;
  - 4.2.7. Дата рождения;
  - 4.2.8. Место рождения;
  - 4.2.9. Гражданство;
  - 4.2.10. Образование (среднее (полное) общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное, аспирантура, адъюнктура, докторантура);
  - 4.2.11. Наименование образовательного учреждения;
  - 4.2.12. Наименование, серия, номер, дата выдачи, направление или специальность, код по ОКСО, ОКИН документа об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний;
  - 4.2.13. Профессия (в т.ч. код по ОКПДТР);
  - 4.2.14. Стаж работы;
  - 4.2.15. Педагогический стаж;
  - 4.2.16. Ученая степень;
  - 4.2.17. Ученое звание;
  - 4.2.18. Состояние в браке;
  - 4.2.19. Состав семьи, с указанием степени родства, фамилии, имени, отчества, года рождения ближайших родственников;
  - 4.2.20. Данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);

- 4.2.21. Адрес и дата регистрации;
  - 4.2.22. Фактический адрес места жительства;
  - 4.2.23. Телефон;
  - 4.2.24. Сведения об отношении к воинской службе;
  - 4.2.25. Дата приема на работу;
  - 4.2.26. Вид работы (основной, по совместительству);
  - 4.2.27. Структурное подразделение;
  - 4.2.28. Занимаемая должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации;
  - 4.2.29. Ранее занимаемая должность;
  - 4.2.30. Тарифная ставка (оклад), надбавка, руб.
  - 4.2.31. Основание трудоустройства;
  - 4.2.32. Личная подпись;
  - 4.2.33. Фотография;
  - 4.2.34. Сведения об аттестации (дата, решение, номер и дата документа, основание);
  - 4.2.35. Сведения о профессиональной подготовке (дата начала и окончания переподготовки, специальность (направление, профессия, наименование, номер, дата документа, свидетельствующего о переподготовке, основание переподготовки);
  - 4.2.36. Сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях (наименование, номер, дата награды);
  - 4.2.37. Сведения об отпусках (вид, период работы, количество дней, дата начала и окончания, основание);
  - 4.2.38. Сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством (наименование льготы, номер, дата выдачи документа, основание);
  - 4.2.39. Сведения об увольнении (основания, дата, номер и дата приказа);
  - 4.2.40. Номер лицевого счета;
  - 4.2.41. Объем работы;
  - 4.2.42. Сведения из санитарной книжки;
  - 4.2.43. Сведения о доходах;
  - 4.2.44. E-mail.
- 4.3. В рамках обработки персональных данных работников обрабатываются следующие категории персональных данных родственников работников:
- 4.3.1. Фамилия Имя Отчество;
  - 4.3.2. Степень родства;
  - 4.3.3. Дата рождения.
- 4.4. В рамках обработки персональных данных бывших работников обрабатываются категории персональных данных, указанные в п.4.3 настоящей Политики;
- 4.5. В рамках обработки персональных данных обучающихся обрабатываются следующие категории персональных данных:
- 4.5.1. Фамилия Имя Отчество;
  - 4.5.2. Дата рождения;
  - 4.5.3. Место рождения;
  - 4.5.4. Пол;
  - 4.5.5. Гражданство;
  - 4.5.6. Данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
  - 4.5.7. Номер личного дела;
  - 4.5.8. Данные полиса ОМС;
  - 4.5.9. СНИЛС;
  - 4.5.10. Социальное положение;
  - 4.5.11. Состав семьи;
  - 4.5.12. Сведения о состоянии здоровья;
  - 4.5.13. Данные об участии в мероприятиях и личных достижениях;
  - 4.5.14. Учебный класс;
  - 4.5.15. Сведения об успеваемости;

- 4.5.16. Сведения о посещениях занятий;
  - 4.5.17. Форма получения образования и форма обучения;
  - 4.5.18. Сведения по итогам государственной итоговой аттестации в форме основного государственного экзамена (предмет, баллы);
  - 4.5.19. Сведения по итогам государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена (предмет, баллы);
  - 4.5.20. Данные аттестата об образовании;
  - 4.5.21. Данные о выбытии/прибытии в образовательное учреждение;
  - 4.5.22. Фотографии;
  - 4.5.23. Данные об ограничениях возможностей здоровья;
  - 4.5.24. Адрес;
  - 4.5.25. Контактные телефон.
- 4.6. В рамках обработки персональных данных воспитанников обрабатываются следующие категории персональных данных:
- 4.6.1. Фамилия Имя Отчество;
  - 4.6.2. Дата рождения;
  - 4.6.3. Место рождения;
  - 4.6.4. Пол;
  - 4.6.5. Гражданство;
  - 4.6.6. Данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
  - 4.6.7. Состав семьи;
  - 4.6.8. Социальное положение;
  - 4.6.9. СНИЛС;
  - 4.6.10. Номер личного дела;
  - 4.6.11. Номер и название группы;
  - 4.6.12. Данные о выбытие/прибытии в образовательное учреждение;
  - 4.6.13. Данные полиса ОМС;
  - 4.6.14. Сведения о состоянии здоровья;
  - 4.6.15. Данные об ограничениях возможностей здоровья;
  - 4.6.16. Адрес.
- 4.7. В рамках обработки персональных данных родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников обрабатываются следующие категории персональных данных:
- 4.7.1. Фамилия Имя Отчество;
  - 4.7.2. Дата рождения;
  - 4.7.3. Место рождения;
  - 4.7.4. Пол;
  - 4.7.5. Гражданство;
  - 4.7.6. Данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
  - 4.7.7. Социальное положение;
  - 4.7.8. Образование;
  - 4.7.9. Место работы;
  - 4.7.10. Должность;
  - 4.7.11. Сведения о попечительстве, опеке;
  - 4.7.12. СНИЛС;
  - 4.7.13. Личная подпись;
  - 4.7.14. Данные о детях (ФИО, класс/группа, степень родства);
  - 4.7.15. Контактный телефон;
  - 4.7.16. Адрес;
- 4.8. В рамках обработки персональных данных контрагентов и представителей юридических лиц обрабатываются следующие категории персональных данных:
- 4.8.1. Фамилия Имя Отчество;
  - 4.8.2. Место работы;



- 4.8.3. Должность;
- 4.8.4. Личная подпись;
- 4.8.5. Контактный телефон;
- 4.8.6. E-mail.

4.9. ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы не осуществляет обработку биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются для установления личности субъекта персональных данных).

4.10. ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы выполняет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся состояния здоровья.

#### 5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 5.1. В ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы обработка персональных данных субъектов осуществляется в целях, указанных в разделе 2 настоящей Политики.
- 5.2. В ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы обрабатываются категории персональных данных указанные в разделе 4 настоящей Политики.
- 5.3. Обработка персональных данных в ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы осуществляется только при условии получения согласия субъектов персональных данных. Согласие субъекта персональных данных оформляется в письменной форме, если иное не установлено Федеральным законом «О персональных данных».
- 5.4. Обработка персональных данных субъектов включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
- 5.5. ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы не осуществляет трансграничную (на территории иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных.
- 5.6. В ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы созданы общедоступные источники персональных данных (сайт). Персональные данные (фамилия, имя, отчество, должность, квалификация, стаж работы и др.), сообщаемые субъектом (работником), включаются в такие источники только с письменного согласия субъекта персональных данных.
- 5.7. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных осуществляется путем получения персональных данных непосредственно от субъектов персональных данных (их законных представителей).
- 5.8. ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы и работники ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.
- 5.9. ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.10. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, работник ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы, осуществляющий сбор (получение) персональных данных непосредственно от субъектов персональных данных, обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.
- 5.11. ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в ст.5 Федерального закона 152-ФЗ «О персональных данных».
- 5.12. ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы в своей деятельности принимает меры, предусмотренные ч. 2 ст. 18.1, ч. 1 ст. 19 Федерального закона 152-ФЗ «О персональных данных».
- 5.13. В ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы не используются для обработки данных базы данных, находящиеся за пределами границ Российской Федерации.

- 5.14. Условия прекращения обработки персональных данных ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы:
- 5.14.1. Достижение целей обработки персональных данных;
  - 5.14.2. Истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
  - 5.14.3. Выявление неправомерной обработки персональных данных;
  - 5.14.4. Утрата правовых оснований обработки персональных данных.
- 5.15. Назначенными лицами ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы осуществляется контроль за хранением и использованием материальных носителей персональных данных, не допускающий несанкционированное использование, уточнение, распространение и уничтожение персональных данных, находящихся на носителях.
- 5.16. Срок хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных установлен федеральным законом, договором, стороной которого является субъект персональных данных.
- 5.17. В целях соблюдения законодательства РФ, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова с. Исаклы в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные следующим организациям:
- 5.17.1. Федеральной налоговой службе.
  - 5.17.2. Пенсионному фонду России.
  - 5.17.3. Фонду социального страхования РФ.
  - 5.17.4. Федеральной службе государственной статистики РФ.
  - 5.17.5. Фонду обязательного медицинского страхования РФ.
  - 5.17.6. Лицензирующим и/или контролирующим органам государственной власти и местного самоуправления.
  - 5.17.7. СВУ МоиН Самарской области;
  - 5.17.8. Организаторам конкурсов, олимпиад и других мероприятий.

#### 6. СРОК ДЕЙСТВИЯ.

- 6.1. Срок действия данной Политики не ограничен, до принятия новой Политики.

Пронумеровано, пронумеровано, скреплено печатью

и заверено подписью

10 (Десять) листов

Директор ГБОУ СОШ им. М.К. Овсянникова

с. Исаклы

Е.Н. Нестерова

