

ПРИКАЗ

«О назначении ответственных за приём документов
для постановки на очередь и зачислении в ДОО»

№ 158-14-ОД

от 26 августа 2021 года

В соответствии с административным регламентом,

приказываю:

1. Ответственными за приём документов для постановки на очередь в структурные подразделения, реализующие образовательные программы дошкольного образования назначить:

СП «Детский сад Аленушка», СП «Детский сад Золотой ключик»:

-Башкирову Елену Владимировну, заместителя директора по СП «Детский сад Аленушка», СП «Детский сад Золотой ключик»;

СП «Детский сад Теремок»:

-Кузаеву Наталью Александровну, заместителя директора по СП «Детский сад Теремок»;

СП «Детский сад Семицветик» Саперкинского филиала, СП «Детский сад Ладушки» Смольковского филиала, СП «Детский сад Ивушка» Двухключёвского филиала:

-Епифанову Альфию Тимуровну, секретаря учебной части.

2. Ответственными за приём документов для зачисления в структурные подразделения, реализующие образовательные программы дошкольного образования назначить:

СП «Детский сад Аленушка», СП «Детский сад Золотой ключик»:

-Башкирову Елену Владимировну, заместителя директора по СП «Детский сад Аленушка», СП «Детский сад Золотой ключик»;

СП «Детский сад Теремок»:

-Кузаеву Наталью Александровну, заместителя директора по СП «Детский сад Теремок»;

СП «Детский сад Семицветик» Саперкинского филиала, СП «Детский сад Ладушки» Смольковского филиала, СП «Детский сад Ивушка» Двухключёвского филиала:

-Епифанову Альфию Тимуровну, секретаря учебной части.

Директор ГБОУ СОШ
им. М. К. Овсянникова с. Исаклы

Ознакомлены:



Е.Н. Нестерова

Е.В. Башкирова

Н.А. Кузаева

А.Т. Епифанова